



PEJABAT PENDAFTAR
REGISTRAR OFFICE

Ruj. Kami : UPM/100-4/1
Tarikh : 10 Julai 2015
23 Ramadan 1436H

Semua Staf
Universiti Putra Malaysia

YBhg. Tan Sri/Dato'/Datuk/Datin Paduka/Datin/Profesor/Tuan/Puan,

MAKLUMAN PERUBAHAN DOKUMEN TERKAWAL SISTEM PENGURUSAN ISO UPM BERKUATKUASA 14 JULAI 2015

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa terdapat beberapa penambahbaikan pada dokumentasi Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) MS ISO 9001 yang melibatkan keseluruhan dokumen sebanyak 32 dokumen iaitu sebanyak 31 dokumen yang dipinda, dan 1 dokumen telah digugurkan (senarai perincian/perubahan dokumen tersebut boleh dirujuk dalam Sistem Pengurusan ISO UPM atas talian (e-ISO) pada pautan "Kawalan Dokumen".

3. Berikut adalah statistik perubahan dokumen dan perincian senarai dokumen mengikut skop.

a) Proses Utama - Pengajian Siswazah
Sekolah Pengajian Siswazah

Bil.	Dokumen SPK	Pindaan	Baru/tambahan	Digugurkan	Jumlah
1.	Prosedur	18	0	1	19
2.	Borang	4	0	0	4
Jumlah		22	0	1	23
Perincian senarai dokumen pada Lampiran 1					

b) Operasi (OPR) - Pejabat Timbalan Naib Canselor
(Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)

Bil.	Dokumen	Pindaan	Baru/tambahan	Gugur	Jumlah
1.	Prosedur	1	0	0	1
Jumlah		1	0	0	1
Perincian senarai dokumen pada Lampiran 2					

c) Operasi (OPR) – Kolej-Kolej

Bil.	Dokumen	Pindaan	Baru/tambahan	Gugur	Jumlah
1.	Garis Panduan	1	0	0	1
Jumlah		1	0	0	1
Perincian senarai dokumen pada Lampiran 3					

d) Operasi (OPR) – Penerbit UPM

Bil.	Dokumen	Pindaan	Baru/tambahan	Gugur	Jumlah
1.	Prosedur	1	0	0	1
2.	Arahan Kerja	1	0	0	1
3.	Garis Panduan	1	0	0	1
4.	Borang	2	0	0	2
5.	Senarai Semak	2	0	0	2
Jumlah		7	0	0	7
Perincian senarai dokumen pada Lampiran 4					

3. Diharap YBhg. Tan Sri/Dato'/Datuk/Datin Paduka/Datin/Profesor/Tuan/Puan dapat memastikan dokumen yang diguna pakai adalah terkini dengan merujuk kepada No. Semakan, No. Isu, dan Tarikh Kuatkuasa pada dokumen tersebut. Mohon juga melupus/merincih mana-mana dokumen tersenarai dengan no. semakan dan tarikh kuatkuasa **lama** untuk mengelakkan kekeliruan dan ketakakuran berlaku.

4. Dokumen yang terkini boleh dirujuk dan dimuatturun dengan melayari **Sistem Pengurusan ISO UPM atas talian (e-ISO)**.

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan, YBhg. Tan Sri/Dato'/Datuk/Datin Paduka/Datin/Profesor/Tuan/Puan, bolehlah menghubungi Timbalan Wakil Pengurusan Peneraju Proses (TWP PP) atau Timbalan Pegawai Kawalan Dokumen Peneraju Proses (TPKD PP) bagi skop berkaitan untuk maklumat lanjut. Kerjasama dan komitmen YBhg. Tan Sri/Dato'/Datuk/Datin Paduka/Datin/Profesor/Tuan/Puan didahului dengan ucapan setinggi-tinggi terima kasih bagi memastikan keberkesanan pelaksanaan ISO UPM.

Sekian.

"BERILMU BERBAKTI"

Yang menjalankan tugas,



(NOORIZAI BINTI HAJI MOHAMAD NOOR)

Ketua, Bahagian Pengurusan Kualiti

Pejabat Pendaftar, UPM

b/p: Wakil Pengurusan ISO

s.k:

1. Timbalan Wakil Pengurusan Peneraju Proses
2. Timbalan Wakil Pengurusan (PTJ)
3. Timbalan Pegawai Kawalan Dokumen Peneraju Proses
4. Timbalan Pegawai Kawalan Dokumen (PTJ)

NAMA PENERAJU/PTJ	SEKOLAH PENGAJIAN SISWAZAH
SKOP	PENGAJIAN SISWAZAH

KATEGORI DOKUMEN : PROSEDUR					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	UPM/PU/S/P001	Pembentukan Program Baharu Pengajian Siswazah	02	04	14/07/2015 *p
2.	UPM/PU/S/P002	Pembentukan Kursus Baharu Pengajian Siswazah	02	02	14/07/2015 *p
3.	UPM/PU/S/P003	Semakan Semula Kurikulum Program Pengajian Siswazah	02	04	14/07/2015 *p
4.	UPM/PU/S/P004	Semakan Semula Kursus Pengajian Siswazah	02	03	14/07/2015 *p
5.	UPM/PU/S/P005	Pengendalian Pengajaran Kursus Pengajian Siswazah	02	07	14/07/2015 *p
6.	UPM/PU/S/P006	Pengambilan Pelajar Siswazah	02	07	14/07/2015 *p
7.	UPM/PU/S/P007	Pengendalian Pengajian Berkaitan Akademik Pelajar Siswazah Nama Dokumen Lama: Pendaftaran Pelajar Siswazah	02	05	14/07/2015 *p
8.	UPM/PU/S/P008	Pengendalian Pelajar Siswazah Bermasalah Akademik Nama Dokumen Lama: Pengendalian Pendaftaran Pelajar Siswazah Bermasalah Akademik	02	05	14/07/2015 *p
9.	UPM/PU/S/P009	Pelantikan Jawatankuasa Penyeliaan Pelajar Siswazah	02	05	14/07/2015 *p
10.	UPM/PU/S/P010	Penyeliaan Pelajar Siswazah Secara Penyelidikan Nama Dokumen Lama: Penyeliaan Penyelidikan Pelajar Siswazah Dalam Program Dengan Tesis	02	06	14/07/2015 *p
11.	UPM/PU/S/P011	Prosedur Pengurusan Prestasi Pelajar Siswazah Dalam Program Secara Penyelidikan Nama Dokumen Lama: Prosedur Pengurusan Prestasi Pelajar Siswazah Dalam Program Dengan Tesis	02	05	14/07/2015 *p
12.	UPM/PU/S/P012	Prosedur Pengurusan Prestasi Pelajar Siswazah Dalam Program Secara Kerja Kursus Nama Dokumen Lama:	02	05	14/07/2015 *p

KATEGORI DOKUMEN : PROSEDUR					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
		Prosedur Pengurusan Prestasi Pelajar Siswazah Dalam Program Tanpa Tesis			
13.	UPM/PU/S/P013	Prosedur Pengurusan Peperiksaan Akhir Kursus Pengajian Siswazah	02	05	14/07/2015 *p
14.	UPM/PU/S/P014	Penilaian Tesis Pelajar Siswazah	02	05	14/07/2015 *p
15.	UPM/PU/S/P015	Perkhidmatan Serah Urus Daripada Jawatankuasa Peperiksaan Tesis Dan Pensyarah Sambilan Pengajian Siswazah	02	04	14/07/2015 *p
16.	UPM/PU/S/P016	Pengurusan Biasiswa/Bantuan Kewangan Pengajian Siswazah	02	02	14/07/2015 *p
17.	UPM/PU/S/P017	Pengesahan Dan Pengurniaan Ijazah Pelajar Siswazah	02	04	14/07/2015 *p
18.	UPM/PU/S/P018	Prosedur Pembentukan/Semakan Semula Bidang Pengajian Siswazah Nama Dokumen Lama: Prosedur Pembentukan Bidang Baharu Pengajian Siswazah	02	01	14/07/2015 *Digabungkan P18 Dan P19
19.	UPM/PU/S/P019	Prosedur Pembentukan Bidang Baharu Pengajian Siswazah	-	-	*G Digugurkan Dan Digabungkan Dengan P18

KATEGORI DOKUMEN : BORANG					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	PU/S/BR03/GS-15a	Borang Penyerahan Tesis Untuk Peperiksaan <i>Thesis Submission For Examination</i> (Borang Diakses Melalui Portal Pelajar)	02	03	14/07/2015 *p
2.	PU/S/BR03/GS-15b	Borang Penyerahan Semula Tesis Untuk Peperiksaan <i>Thesis Resubmission For Examination</i> (Borang Diakses Melalui Portal Pelajar)	02	02	14/07/2015 *p
3.	PU/S/BR03/GS-16a	Borang Penyerahan Tesis Selepas Peperiksaan Akhir (Viva Voce) <i>Submission Of Thesis After Final Examination (Viva Voce)</i> (Borang Diakses Melalui Portal Pelajar)	02	04	14/07/2015 *p
4.	PU/S/BR03/GS-16b	Borang Penyerahan Tesis Muktamad <i>Final Submission Of Thesis</i>	02	02	14/07/2015 *p

Nota *:

- (P) – Pemetongan
(T) – Tambahan
(G) - Gugur

NAMA PENERAJU/PTJ	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HEPA)
--------------------------	--

KATEGORI DOKUMEN : PROSEDUR					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	UPM/OPR/HEPA/P007	Prosedur Penganjuran dan Pelaksanaan Aktiviti/Program Alumni/Pelajar	02	05	14/07/2015 *p

Nota *:

- (P) – pinda
- (B) – baharu
- (G) - gugur

NAMA PENERAJU/PTJ	KOLEJ-KOLEJ
--------------------------	--------------------

KATEGORI DOKUMEN : PROSEDUR					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	OPR/KOLEJ/GP01/BOT	Garis Panduan Pemantauan Penswastaaan di KOLEJ 12, 14, 15 dan 16	02	04	14/07/2015 *p

Nota *:

- (P) – pinda
- (B) – baharu
- (G) - gugur

NAMA PENERAJU/PTJ	PENERBIT UPM
--------------------------	---------------------

KATEGORI DOKUMEN : PROSEDUR					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	UPM/OPR/PUPM/P001	Prosedur Penerbitan Buku Ilmiah *Nama Dokumen Lama: Prosedur Pengurusan Penerbitan Buku Karya Asli	02	06	14/07/2015 *(P)

KATEGORI DOKUMEN : ARAHAN KERJA					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	OPR/PUPM/AK04	Arahan Kerja Reka Bentuk Kulit Buku Ilmiah *Nama Dokumen Lama: Arahan Kerja Reka Bentuk Kulit Buku Karya Asli	02	02	14/07/2015 *(P)

KATEGORI DOKUMEN : GARIS PANDUAN					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	OPR/PUPM/GP01/ PENYEDIAAN MANUSKRIP	Garis Panduan Penyediaan Manuskrip	02	02	14/07/2015 *(P)

KATEGORI DOKUMEN :BORANG					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	OPR/PUPM/BR09/ NILAI PENILAI/PENYUNTING LUAR	Borang Penilaian Prestasi Penilai/ Penyunting Luar	02	02	14/07/2015 *(P)
2.	OPR/PUPM/BR10/ PANTAU	Borang Pemantauan Kerja Penerbitan *Kod dan Nama Dokumen Lama: Borang Pemantauan Kerja Reka Letak (OPR/PUPM/BR10/PANTAU REKA LETAK)	02	03	14/07/2015 *(P)

KATEGORI DOKUMEN : SENARAI SEMAK					
BIL.	KOD DOKUMEN	TAJUK DOKUMEN	NO. ISU	NO. SEMAKAN	TARIKH KUATKUASA
1.	OPR/PUPM/SS01/SERAH MANUSKRIP	Senarai Semak Penyerahan Manuskrip	02	03	14/07/2015 *(P)
2.	OPR/PUPM/SS02/SEMAK DAMI	Senarai Semak Dami	02	02	14/07/2015 *(P)

Nota *:

- (P) – pinda
(B) – baru/tambah
(G) – gugur